

Số: 116 /KH-UBND

Quài Tỏ, ngày 29 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật
trên địa bàn xã Quài Tỏ

Thực hiện Kế hoạch số 2988/KH-UBND, ngày 17/4/2026 của UBND tỉnh Điện Biên về thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

UBND xã ban hành Kế hoạch thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Quài Tỏ với các nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc tổ chức triển khai tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật theo Kế hoạch số 2988/KH-UBND, ngày 17/4/2026 của UBND tỉnh Điện Biên về thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

Thông nhất nhận thức, nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân có liên quan; thực hiện thống nhất, hiệu quả công tác tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã.

2. Yêu cầu

Nội dung kế hoạch phải phù hợp, thống nhất, kịp thời triển khai Kế hoạch số 2988/KH-UBND, ngày 17/4/2026 của UBND tỉnh Điện Biên về thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Điện Biên; tuân thủ đầy đủ các quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật số 64/2025/QH15; Nghị định số 79/2025/NĐ-CP, ngày 01/4/2025 của Chính phủ về kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa và xử lý văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung).

Phát huy vai trò chủ động, tích cực và trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị và các tổ chức, cá nhân liên quan; người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, tổ chức chỉ đạo trực tiếp và chịu trách nhiệm về kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi quản lý; bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị trong quá trình tổ chức thực hiện.

Bảo đảm việc chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc tổ chức thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật kịp thời, hiệu quả, chất lượng; huy động sự tham gia của các cơ quan, tổ chức, cá nhân, đối tượng chịu sự tác động trong quá trình tổng rà soát.

Tăng cường ứng dụng công nghệ số, trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ thực hiện tổng rà soát, đề xuất giải pháp hoàn thiện hệ thống pháp luật.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG TỔNG RÀ SOÁT HỆ THỐNG VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT

Nghị quyết, Quyết định của HĐND, UBND xã và Quyết định của Chủ tịch UBND xã ban hành còn hiệu lực và các văn bản quy phạm pháp luật đã được ban hành nhưng chưa có hiệu lực tính đến hết ngày **31/10/2026**.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Phổ biến, quán triệt, thông tin rộng rãi về mục đích, yêu cầu, vai trò, ý nghĩa của việc tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật Phổ biến, quán triệt, thông tin bằng các hình thức phù hợp, hiệu quả để các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân có liên quan biết và tham gia tổng rà soát, đề xuất giải pháp hoàn thiện hệ thống pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong quá trình thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

2. Tham gia tập huấn, hướng dẫn, trao đổi, xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

a) Tham gia tập huấn triển khai nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Khi cấp trên tổ chức.

b) Hướng dẫn việc tổ chức thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật; trao đổi, cho ý kiến xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.
- Thời gian thực hiện:

+ Đối với việc ban hành văn bản hướng dẫn về trình tự, quy trình thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật: Sau khi Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp có văn bản hướng dẫn, triển khai.

+ Đối với việc trao đổi, xử lý các khó khăn, vướng mắc: Thường xuyên trong quá trình thực hiện.

3. Ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo hỗ trợ thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật; tiếp tục chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật.

a) Ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo hỗ trợ thực hiện rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Văn hóa - Xã hội.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong quá trình thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật và theo hướng dẫn của Bộ Khoa học và Công nghệ, Bộ Tư pháp, Sở Tư pháp.

b) Tiếp tục chuẩn hóa, làm sạch và cập nhật kịp thời, đầy đủ, chính xác thông tin, dữ liệu văn bản trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong suốt quá trình thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

4. Thực hiện rà soát, xây dựng Báo cáo tình hình triển khai, kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện:

+ Báo cáo chính thức kết quả tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật của UBND xã gửi về Sở Tư pháp trước ngày **02/11/2026**.

5. Tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND&UBND xã.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày **31/01/2027**.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn ngân sách của UBND xã.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND xã phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức thực hiện theo kế hoạch này bảo đảm tiến độ, chất lượng.

2. Phòng Kinh tế căn cứ hướng dẫn của Bộ Tài chính và các quy định của pháp luật có liên quan tham mưu bố trí kinh phí bảo đảm cho các cơ quan, đơn

vị, tổ chức, cá nhân có liên quan. thực hiện công tác tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện tổng rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Quài Tở, yêu cầu các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- TT Đảng uỷ xã;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị có liên quan;
- Văn phòng HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Trung Kiên